



**БОЙОРОК**

« 03 » 12 2024 й.

№ 743

**ПРИКАЗ**

« 03 » 12 2024 г.

Об участии в республиканском мониторинге сформированности функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 03.12.2024 №2536 «О проведении республиканского мониторинга сформированности функциональной грамотности обучающихся», в целях выявления уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся по направлениям «Читательская грамотность», «Математическая грамотность», «Естественнонаучная грамотность» п р и к а з ы в а ю:

1. Принять участие в республиканском мониторинге сформированности функциональной грамотности обучающихся городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в компьютерной форме (далее – Мониторинг) в соответствии с порядком проведения мониторинга сформированности функциональной грамотности по направлениям «Читательская грамотность», «Математическая грамотность», «Естественнонаучная грамотность» согласно региональной выборке (приложение №1).

2. Информационно-методическому кабинету отдела образования (Губайдуллина Г.М.):

2.1. провести разъяснительную работу по процедуре проведения Мониторинга;

2.2. координировать организацию и проведение мероприятий Мониторинга;

2.3. передать ссылку для проведения Мониторинга в общеобразовательные учреждения не позже 09.30 часов в день проведения Мониторинга.

3. Директорам общеобразовательных учреждений:

3.1. организовать проведение Мониторинга на уровне общеобразовательной организации и обеспечить участие всех обучающихся 6, 5 и 8 классов в Мониторинге согласно графику (приложение №1);

3.2. назначить школьного координатора Мониторинга;

3.3. определить технического специалиста;

3.4. назначить организаторов в аудиториях из числа учителей, не работающих в данных классах и не являющихся учителем математики, физики, информатики;

3.5. создать материально-технические условия для проведения Мониторинга, соответствующие требованиям санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях;

3.6. оборудовать аудитории проведения Мониторинга средствами видеонаблюдения и обеспечить контроль за объективностью проведения Мониторинга согласно Порядку проведения мониторинга сформированности функциональной грамотности по направлениям.

4. Школьному координатору Мониторинга:

4.1. координировать организацию и проведение Мониторинга в общеобразовательной организации;

4.2. составить график участия классов в Мониторинге с учетом времени начала работы: 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00;

4.3. распределить коды участников Мониторинга по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке журнала (1, 2, 3, ..., 10, 11...);

4.4. подготовить бумажный протокол с указанием фамилии и кода участника Мониторинга;

4.5. подготовить файл в табличной форме для участников Мониторинга с указанием электронного адреса [monitoring\\_fg@list.ru](mailto:monitoring_fg@list.ru), наименованием общеобразовательного учреждения (название должно соответствовать правоустанавливающим документам), класса, кода;

4.6. подготовить листы для черновиков в случае необходимости;

4.7. разместить в классе в зоне видеонаблюдения информацию с наименованием общеобразовательного учреждения и класса, участвующего в Мониторинге;

4.8. координировать деятельность школьных организаторов и технического специалиста, обеспечив в аудитории (классе) присутствие не менее одного организатора;

4.9. получить ссылку для проведения Мониторинга и передать ее организатору в аудитории;

4.10. провести анализ результатов Мониторинга на основе бумажного протокола.

5. Техническому специалисту Мониторинга:

5.1. проверить технические требования компьютеров к проведению Мониторинга;

5.2. обеспечить видеонаблюдение процедуры проведения Мониторинга;

5.3. в присутствии школьного координатора провести проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте;

5.4. подключить за 15 минут до начала Мониторинга видеонаблюдение и запустить видеозапись;

5.5. сохранить после проведения Мониторинга файл с видеозаписью

для каждого класса в Облако Mail.ru образовательного учреждения;

5.6. проверить активность и качество воспроизведения ссылки на файл с видеозаписью Мониторинга;

5.7. направить ссылку на файл с видеозаписью строго до 17.00 ч. следующего дня с момента проведения Мониторинга на электронный адрес monitoring\_fg@list.ru, указав в теме письма: «ГО г.Октябрьский. МБОУ \_\_\_\_\_. 6 классы» (в случае некорректной видеозаписи или отсутствия видеозаписи образовательная организация считается не принявшей участие в мониторинге, результаты выполнения работ обучающихся не учитываются при анализе результатов).

6. Организатору в аудитории:

6.1. обеспечить отдельное рабочее место участнику Мониторинга;

6.2. проверить совместно с техническим специалистом до начала Мониторинга подключение компьютеров к сети Интернет, открывая на каждом компьютере страницу для входа;

6.3. рассадить участников Мониторинга за рабочие места;

6.4. выдать каждому участнику Мониторинга перед началом работы файл в табличной форме с указанием электронного адреса (например, 1@bk.ru), наименованием общеобразовательного учреждения (название должно соответствовать правоустанавливающим документам), класса, кода;

6.5. провести инструктаж с участниками Мониторинга (приложение №2);

6.6. проверить активность ссылки обучающихся и убедиться в начале выполнения работы обучающимися;

6.7. удостовериться в заполнении участниками Мониторинга необходимых данных;

6.8. обеспечить порядок в аудитории в процессе проведения работы;

6.9. убедиться в корректном завершении участником Мониторинга;

6.10. заполнить бумажный протокол с указанием фамилии и кода участника Мониторинга.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующую информационно-методическим кабинетом отдела образования Губайдуллину Г.М.

И.о. начальника



С.Л. Мерзлякина

Список общеобразовательных учреждений ГО г. Октябрьский,  
принимающих участие в республиканском мониторинге сформированности  
функциональной грамотности обучающихся

№ п/п	Группа участников	Дата проведения	Наименование ОУ
1.	6 классы	10.12.2024	МБОУ «Гимназия №3»
			МБОУ СОШ №9
			МБОУ «Татарская гимназия №11»
			МБОУ СОШ №12
2.	5 классы	28.01.2024	МБОУ СОШ №1
			МБОУ «Башкирская гимназия №4»
			МБОУ СОШ №10
			МБОУ СОШ №17
3.	8 классы	18.02.2024	МБОУ «Гимназия №2»
			МБОУ «СОШ №8»
			МБОУ «СОШ №13»
			МБОУ СОШ №18
			МБОУ СОШ №20

**Инструктаж с участниками республиканского мониторинга  
по сформированности функциональной грамотности обучающихся  
общеобразовательных учреждений городского округа  
город Октябрьский Республики Башкортостан**

Ребята, вам предстоит выполнить работу по функциональной грамотности.

Комплексная работа включает текст и \_\_\_ заданий к нему.

Выполнять задания необходимо в том порядке, в котором они даны. Внимательно читайте текст каждого задания. Ответы к заданиям вносите в отведенное для них поле. Если вы пропустили какой-то вопрос и хотите к нему вернуться, чтобы дать ответ, выберите номер пропущенного вопроса в карте работы.

Время выполнения работы – 40 минут.

При выполнении работы запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

После выполнения всех заданий необходимо нажать кнопку «Отправить», иначе работа будет считаться незавершенной. Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь.

Желаем успеха!